

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

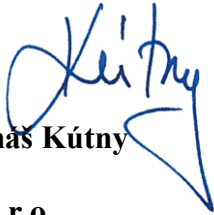
v rámci prieskumu trhu na predmet zákazky

„Nákup SW“

Prieskum trhu realizovaný podľa Príručky k procesom verejného obstarávania pre
Operačný program Výskum a Inovácie
(ďalej len „Výzva“)

Zodpovedný za opis predmetu zákazky, za stanovenie kritérií na vyhodnotenie ponúk,
podmienok účasti a obchodných podmienok:

Trenčín dňa 24.04.2019


Ing. Tomáš Kútny
konateľ
tnTEL, s.r.o.

Apríl
2019

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikačné údaje:

1.1. Identifikácia prijímateľa/zadávateľa:

Obchodné meno: tnTEL, s.r.o.
Sídlo: Bratislavská 614, Trenčín 911 05
IČO: 36 319 449
Štatutárny orgán: Ing. Peter Kútny – konateľ
Ing. Tomáš Kútny – konateľ
(ďalej len „zadávateľ“)

2. Predmet zákazky:

2.1. Názov predmetu zákazky:

„Nákup SW“

2.2. Druh zákazky:

Zákazka na dodanie tovaru.

2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je nákup softvéru pre automatizované pracovisko. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v prílohe č. 2 – Opis predmetu zákazky.

2.4. Predmet zákazky sa nedelí na časti. Ponuky sa predkladajú na celý predmet zákazky.

2.5. Forma vzniku záväzku:

Na základe výsledkov tohto prieskumu trhu bude uzatvorená Kúpna zmluvapodľa ustanovení § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“). Návrh Zmluvy tvorí prílohu č. 3 tejto Výzvy.

3. Predpokladaná hodnota zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky je stanovená na **157.372,67,- EUR bez DPH**.

4. Miesto a lehota dodania predmetu zákazky:

4.1. Miesto dodania predmetu zákazky je:

Miesto realizácie výskumno – vývojových aktivít, ktoré bude tnTEL, s.r.o. realizovať u partnerského subjektu RONA a.s., Sklárska 117, Lednické Rovne

4.2. Lehota na dodanie predmetu zákazky:

Lehota na dodanie predmetu zákazky je najneskôr do 6 mesiacov odo dňa podpisu Kúpnej zmluvy oboma zmluvnými stranami.

5. Zdroj finančných prostriedkov:

5.1. Zákazka bude financovaná:

5.1.1. z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky,

- 5.1.2. z prostriedkov EÚ v rámci Operačného programu Výskum a Inovácie, kód výzvy OPVaI-MH/DP/2017/1.2.2-12,
- 5.1.3. z vlastných zdrojov zadávateľa.
- 5.2. Platba za plnenie predmetu zákazky sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro (EUR), bankovým prevodom na účet. Zadávatel' poskytuje zálohové platby.
- 5.3. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú uvedené v Prílohe č. 3 tejto Výzvy – Návrh Kúpnej zmluvy.
- 5.4. Spôsob určenia ceny:
- 5.4.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 5.4.2. Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby trvania zmluvného vzťahu. Akékoľvek iné zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.
- 5.4.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:
- Navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,
 - Sadzba DPH v % a vyčíslená hodnota DPH,
 - Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.
- 5.4.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

6. Variantné riešenia:

- 6.1. Neumožňuje sa predloženie variantných riešení.

7. Podmienky účasti:

- 7.1. Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia – musí byť oprávnený dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
- 7.2. Uchádzač predloží v ponuke doklad o oprávnení dodávať tovar (výpis z obchodného registra alebo živnostenského registra - **kópia dokladu alebo scan dokladu**), ktorý zodpovedá predmetu zákazky v súlade s prvou vetou.
- 7.3. Zadávatel' výzve úspešného uchádzača, aby k podpisu Zmluvy predložil originál výpisu z obchodného registra alebo živnostenského registra alebo jeho úradne overenú kópiu.

Časť II.

Vypracovanie a predkladanie ponúk

8. Obsah ponuky:

- 8.1. Zadávatel' požaduje, aby uchádzač predložil v ponuke nasledovné doklady:

- 8.1.1. **Návrh uchádzača na plnenie kritérií** (vyplnený, podpísaný a opečiatkovaný štatutárnym orgánom uchádzača), ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto Výzvy;
- 8.1.2. **Doklad o oprávnení dodávať tovar** – čo uchádzač preukáže výpisom z obchodného registra alebo živnostenského registra alebo iného registra (postačuje predloženie kópie alebo scanu dokladu);
- 8.1.3. **Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky** – predloženie vyplnenej tabuľky uvedenej v Prílohe č. 2 tejto Výzvy – uchádzač v predmetnej tabuľke vyplní ním ponúknuté technické parametre (uchádzač môže predložiť aj technický list, či obdobný dokument k predmetu zákazky s uvedením technických parametrov, fotografií alebo technických náčrtov ponúknutého tovaru);
- 8.1.4. **Kúpna zmluva** – predloženie vyplnenej a podpísanej Zmluvy, ktorá tvorí prílohu č. 3 tejto Výzvy (uchádzač nepredkladá prílohy Zmluvy, tie predloží až úspešný uchádzač k podpisu Zmluvy).

9. Predkladanie a vyhodnotenie ponúk:

- 9.1. Uchádzač je povinný predložiť ponuku s dokladmi podľa bodu 8 tejto Výzvy, a to najneskôr do 10.05.2019 do 12:00 hod.
- 9.2. Uchádzač doručí ponuku poštou, kuriérom alebo osobne na adresu sídla zadávateľa, ktorá je uvedená v bode 1.1 tejto Výzvy alebo emailom.
- 9.3. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Cenová ponuka a ďalšie doklady a dokumenty uchádzača so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradnepreložené do slovenského jazyka okrem dokladov v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
- 9.4. Ponuka predložená v **elektronickej podobe**:
 - 9.4.1. Ponuka je doručená na emailovú adresu: tntel@tntel.sk a obchod@tntel.sk
 - 9.4.2. Do predmetu emailu treba uviesť heslo: **„CENOVÁ PONUKA - „Nákup SW“.**
 - 9.4.3. V prípade predloženia ponuky v elektronickej podobe musia byť uchádzačom predložené doklady podľa bodu 8.1 tejto Výzvy, ktoré musia byť podpísané uchádzačom alebo štatutárnym orgánom uchádzača, resp. osobou splnomocnenou na konanie za uchádzača, následne oskenované (scan) a doručené v lehote na predkladanie ponúk na vyššie uvedené mailové adresy.
 - 9.4.4. Maximálna veľkosť prijatej pošty 1 doručeného emailu na email kontaktnej osoby zadávateľa je max. 10 MB, a to vrátane príloh. V prípade, že veľkosť odosielanej pošty presahuje tento limit, zadávateľ odporúča uchádzačom rozdeliť ponuku do viacerých emailov a na túto skutočnosť zadávateľa vhodným spôsobom upozorniť (napr. do predmetu emailu uchádzač uvedie: 1. časť cenovej ponuky - „Nakup SW“, 2. časť cenovej ponuky - „Nakup SW“ a atď.).
- 9.5. Ponuku predložená v **listinnej podobe**:
 - 9.5.1. Uchádzač doručí ponuku osobne, poštou alebo kuriérom na adresu sídla zadávateľa, ktorá je uvedená v bode 1.1. tejto Výzvy.

Ponuka musí byť označená nápisom:

„CENOVÁ PONUKA - NEOTVÁRAŤ!

„Nákup SW“

uviesť časť predmetu zákazky

- 9.5.2.** Na obale musí byť viditeľne označený odosielateľ – predkladateľ ponuky / uchádzač (názov, sídlo, adresa).
- 9.5.3.** V prípade predloženia ponuky v listinnej podobe musia byť uchádzačom predložené doklady podľa bodu 8.1 tejto Výzvy, ktoré musia byť podpísané uchádzačom alebo štatutárnym orgánom uchádzača, resp. osobou splnomocnenou na konanie za uchádzača a doručené v lehote na predkladanie ponúk na vyššie uvedenú adresu zadávateľa.
- 9.6.** Cenová ponuka musí mať písomnú formu a musí byť potvrdená podpisom štatutárneho orgánu uchádzača alebo ním poverenej osoby s uvedením dátumu vyhotovenia cenovej ponuky.
- 9.7.** Otváranie a vyhodnotenie ponúk sa uskutoční dňa **10.05.2019 o 13:00 hod.** v sídle zadávateľa. Otváranie a vyhodnotenie ponúk je neverejné.

Časť III.

Vyhodnocovanie ponúk

10. Kritérium na vyhodnocovanie ponúk:

- 10.1.** Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH**, zaokrúhlená matematicky na 2 desatinné miesta.
- 10.2.** Poradie uchádzačov sa určí vyhodnocovaním ponúk, a to porovnaním výšky navrhnutých ponúknutých cien za dodanie predmetu zákazky, vyjadrených v EUR bez DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za dodanie predmetu zákazky najnižšiu celkovú cenu v EUR bez DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa predložených ponúk vzostupne od 2 po x, kde x je počet uchádzačov, ktorí predložili ponuku.
- 10.3.** V prípade, ak bude cenová ponuka aj napriek pokynom zadávateľa predložená v inej mene ako EUR bude prepočítaná na EUR (kurz prepočtu na EUR zadávateľ prepočíta kurzom Národnej banky Slovenska (ďalej len „NBS“) platným v deň vypracovania cenovej ponuky v zahraničnej mene uchádzačom a prepočet potvrdí svojím podpisom).

11. Vyhodnocovanie predložených ponúk:

- 11.1.** Zadávatel' najprv vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia obsahových požiadaviek podľa bodu 8 tejto Výzvy a z hľadiska splnenia požiadaviek na technické parametre predmetu zákazky uvedené v Prílohe č. 2 tejto Výzvy.
- 11.2.** Ak zadávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 11.3.** Následne zadávateľ vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktorí spĺňajú obsahové požiadavky na ponuku a technické špecifikácie predmetu zákazky a zostaví poradie uchádzačov podľa bodu 10 tejto Výzvy.

- 11.4.** Po vyhodnotení ponúk zadávateľ písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi zadávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi zadávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk zadávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky.

12. Doplnujúce informácie:

- 12.1.** Zadávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky budú nad rámec finančných možností zadávateľa alebo predložené ponuky nebudú spĺňať technické špecifikácie predmetu zákazky, ako napríklad ponuka obsahuje obmedzenia resp. výhrady, ktoré sú v rozpore so špecifikáciou, alebo obsahuje iné množstvá alebo iné predmety ako tie, ktoré sú uvedené v špecifikácii predmetu zákazky, a to z dôvodu vzniku neoprávnených nákladov vo väzbe k projektu.
- 12.2.** Všetky náklady spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči zadávateľovi.
- 12.3.** Úspešný uchádzač sa zaväzuje strpieť výkon auditu/kontroly súvisiaceho s dodávaným tovarom, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä: a) Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) a ním poverené osoby (Ministerstvo hospodárstva SR a Slovenská inovačná a energetická agentúra), b) Útvar vnútorného auditu a nimi poverené osoby, c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby, d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditú, e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov, f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ, g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- 12.4.** Zadávateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvného vzťahu s úspešným uchádzačom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu z toho zmluvného vzťahu medzi zadávateľom a úspešným uchádzačom a výsledky administratívnej finančnej kontroly zo strany Poskytovateľa nenávratného finančného príspevku, neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z tohto obstarávania.
- 12.5.** Úspešný uchádzač bude povinný pred podpisom zmluvy preukázať, že je zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, a to v súlade so zákonom č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Prílohy:

Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2 – Opis predmetu zákazky

Príloha č. 3 – Návrh Kúpnej zmluvy